

# Piri Reis Mesleki ve Teknik A.L



## Inclusion Education



Erasmus+

## Who are the students needs inclusive education?

1. Learning disabilities
2. Hearing impaired
3. Partially-sighted
4. Physcially handicapped
5. Speech Handicapped
6. Autistic disorder
7. Attention defict and Hyperactivity disorder
8. Gifted end talented

**\*In Turkey education of the students with special needs takes place with their peers in the same school. It's very important for their social skills.**



Erasmus+

## The Persons In Charge

1. Form Teacher
2. School Psychologist/ Counsellors
3. Headmaster
4. Counselling and Research Center



Erasmus+

## What is the face to face education room?

The room with special equipment and materials for student inclusive education.

# What is the domestic/home education?

Education for the student who can't go to school because of health pro

# FORMS EXAMPLES

## EĞİTSEL DEĞERLENDİRME İSTEĞİ FORMU (İlköğretim Okulları )

T.C.  
Millî Eğitim Bakanlığı  
.....İlköğretim Okulu Müdürlüğü

Sayı: ...../...../20..  
Konu: Eğitsel Değerlendirme İsteği

### ..... REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Adı, soyadı ve T.C.kimlik numarası belirtilen öğrencimiz, İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 47/b maddesinde belirtilen tedbirler alınmasına rağmen; gelişim özellikleri ile eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılıklar göstermektedir. Bu nedenle, öğrencimizin eğitsel değerlendirme ve tanılmasının yapılarak gerekli eğitim tedbirinin alınmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Öğrencimizle ilgili iş ve işlemlerle ilgili sonucun tarafımıza bildirilmesini arz ederim.

.....  
Okul Müdürü

### Öğrencinin:

Adı SOYADI	
T.C.Kimlik No	
Doğum Tarihi/Yeri	
Sınıfı, Şubesi	
Okulöncesi eğitim aldı mı?	<input type="checkbox"/> Hayır <input type="checkbox"/> Evet (okulöncesi eğitim aldıysa süresini yazınız) .....
Adresi	
Telefonu	
Eğitsel Değerlendirme İsteği Nedeni	<input type="checkbox"/> Akademik Başarısızlık <input type="checkbox"/> İletişim Becerilerinde Güçlük <input type="checkbox"/> İhtiyaç Yetersizliği <input type="checkbox"/> Bedensel Yetersizlik <input type="checkbox"/> Görmeye Yetersizliği <input type="checkbox"/> Dikkat Eksikliği ve Hareketlilik <input type="checkbox"/> Dil ve Konuşma Güçlüğü <input type="checkbox"/> Özel Öğrenme Güçlüğü <input type="checkbox"/> Uyum ve Davranış Problemleri <input type="checkbox"/>
Probleme Yönelik Okulda Alınan Tedbirler	<input type="checkbox"/> Veli görüşmesi. <input type="checkbox"/> Sınıfın fiziki ortamında düzenlemeler. <input type="checkbox"/> Sağlık Kuruluşuna yönlendirme. <input type="checkbox"/> Öğretim yöntem ve tekniklerinde düzenlemeler. <input type="checkbox"/> Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisi ile işbirliği. <input type="checkbox"/> Öğretim materyallerinde düzenlemeler.

### Alınan Tedbirlere Yönelik Açıklamalar

Açıklamalar: Bu formda belirtilen maddelerin 1-5 arası sınıfa devam eden öğrencilerde sınıf öğretmeni ve (varsa) okul rehber öğretmeni ile birlikte, 6-7 ve 8. sınıf öğrencileri içinse Sınıf rehber öğretmeni, (dersle giren öğretmenlerden gerekli bilgileri alarak) veli ve okul rehber öğretmeni ile okul idarecilerinin de görüşleri alınarak doldurulması gerekmektedir.	
Aşağıda verilen her bir madde ile ilgili olarak; öğrencide o davranış veya beceri hiç yoksa ( 0 ), nadiren varsa (yapıyorsa)( 1 ), çoğunlukla varsa (yapıyorsa) ( 2 ), tam olarak varsa (yapıyorsa) ( 3 ) sütununa ( X ) işareti konularak değerlendirilecektir.	

## BİREYSEL GELİŞİM RAPORU \* AÇIKLAMALAR

- Her tür ve kademedeki okullara devam eden ve devam ettiği okulda özel eğitim tedbirleri kararı alınmış olan öğrenciler için Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri uyarınca BEP Geliştirme Birimi tarafından bireyselleştirilmiş Eğitim Programı (BEP) hazırlanması zorunludur.
- Öğrencinin bireysel gelişiminin takibinde, Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu'na yeniden incelenmesi talep edildiğinde ya da öğrenci bir özel eğitim kurumundan destek alıyorsa ve öğrenci velisinin rapor süresi sonunda yeniden RAM'da eğitsel değerlendirme talep etmesi durumunda Bireysel Gelişim Raporu'nun doldurulması gerekmektedir.
- Bireysel Gelişim Raporunda bulunan becerilere yönelik istenen bilgiler doldurulurken öğrencinin BEP'i dikkate alınmalı, yetersizliği ile ilgili olmayan bölümler ise boş bırakılmalıdır. (Örneğin, öz bakım becerileri ile ilgili yetersizliği yoksa bu bölüm boş bırakılmalıdır.)
- Bu rapor okulun resmi yazısı ile ve kapalı zarf içerisinde RAM'a gönderilmelidir.
- Bireysel Gelişim Raporu'nun sınıf öğretmeni/sınıf rehber öğretmeni tarafından, BEP Geliştirme Birimi ve dersle giren öğretmenlerden gerekli bilgileri alınarak doldurulması gerekmektedir.

### Öğrencinin:

Adı SOYADI	
T.C.Kimlik No	
Doğum Tarihi/Yeri	
Sınıfı, Şubesi	
Adresi	
Telefonu	
Mevcut Yerleştirme Kararındaki Yetersizliği	<input type="checkbox"/> Zihinsel Yetersizlik <input type="checkbox"/> Bedensel Yetersizlik <input type="checkbox"/> Görmeye Yetersizliği <input type="checkbox"/> Dikkat Eksikliği ve Hiperaktivite <input type="checkbox"/> İhtiyaç Yetersizliği <input type="checkbox"/> Otizm <input type="checkbox"/> Dil ve Konuşma Güçlüğü <input type="checkbox"/> Özel Öğrenme Güçlüğü
Varsa Yeniden Eğitsel Değerlendirme Yapılması İstenen Farklı Yetersizliği	

### Alınan Tedbirlere Yönelik Açıklamalar

Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliğinin 72., 73. ve 74. maddeleri uyarınca BEP Geliştirme Birimi'nin Kurulma Tarihi (İlk Toplantı Tarihi) : ..... / ..... / 20..				
BEP Geliştirme Birimi	...../20..	...../20..	...../20..	...../20..
Toplantı Tarihleri :	...../20..	...../20..	...../20..	...../20..

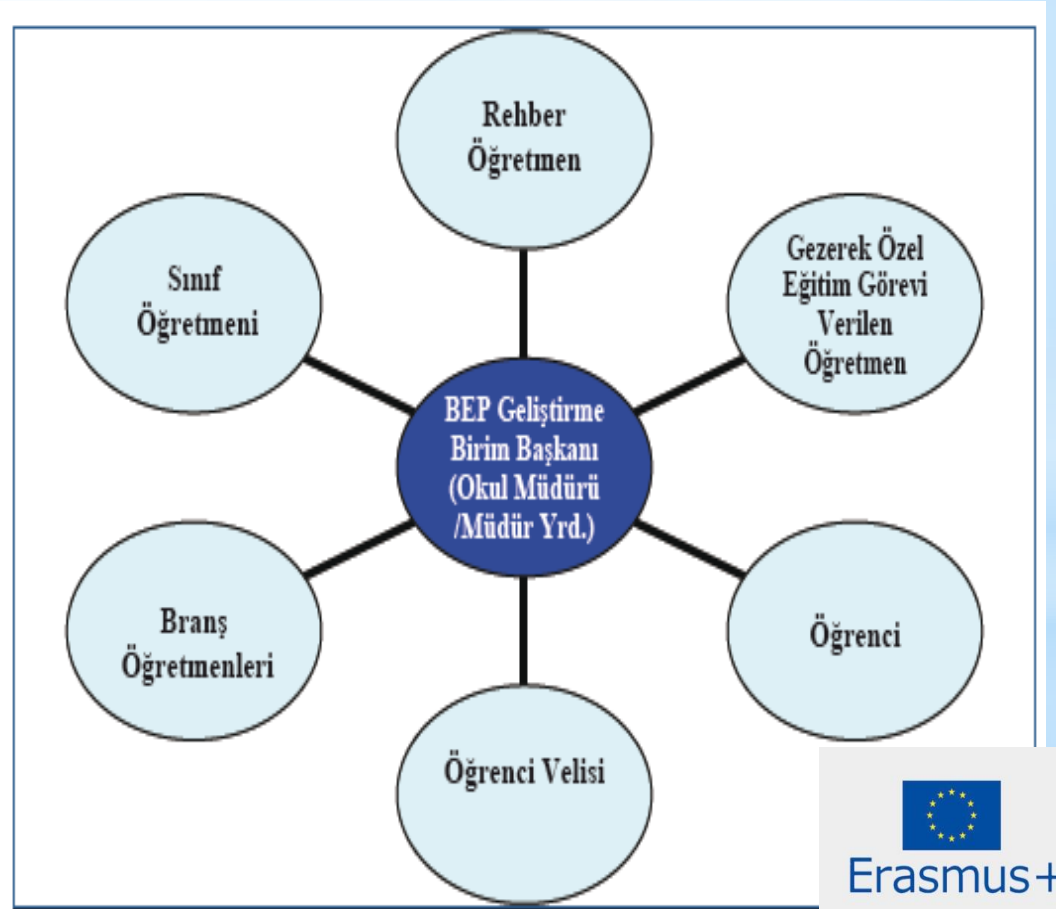
Öğrencinin Hangi Yetersizliğine Yönelik BEP Hazırlandı ? :	
Öğrencinin BEP'ine Yönelik Destek Alınan Birim /Kurumlar:	
Hazırlanan BEP Doğrultusunda Okulda / Sınıfta Ne Tür Düzenlemeler Yapıldı ? (Destek Eğitim Odası, Fizikî, Eğitim Materyalleri, Araç-Gereç v.b)	
Öğrencinin Devam Ettiği Sınıf Mevcudu :	
Öğrencinin Sınıfında Yetersizliği Bulunan Başka Öğrenci Varsa Sayısı ve Yetersizlik Türü :	
Öğrencinin Okul Dışında Ek Bir Destek Eğitimine İhtiyacı Var mı? Varsa Görüş ve Gerekçelerini Kısaca Açıklayın.	
Sınıf Öğretmeni/Sınıf Rehber Öğretmeni	Okul Rehber Öğretmeni

\* Yetersizliği nedeniyle yerleştirme kararı alınmış öğrenciler için yıl sonunda gelişimi



# People In Charge Of Individual Education Programm

- Psychologist
- Form Teacher
- Teachers
- Parents
- Students





# Individual Education Program Contains:

- \* What can students do? (Personal performance)
- \* Short term aims
- \* Methods and tools for evaluation
- \* Personal information of students
- \* Equipment

# Preparing of Individual Education Program

1. Students present performans
2. Students requirement list
3. Long term aims
4. Short term aims



**5. Educational aims**

**6. Equipment**

**7. Individual Education Program Form**

**8. Time line**

**9. Evaluation process**



MEB  
ÖZEL EĞİTİM REHBERLİK ve  
DANIŞMA HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

# BEP DOSYASI

...../..... Eğitim-Öğretim Yılı

Öğrencinin	
Adı Soyadı	
Sınıfı	

T.C  
.....Kaymakamlığı/ Valiliği  
Milli Eğitim Müdürlüğü

..... Okulu/Lisesi

## BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI DOSYASI

ÖĞRENCİNİN				
Adı Soyadı		Doğum Tarihi		FOTOĞRAF
Cinsiyeti		Numarası		
Ev Adresi		Ev Telefonu		
Kaynaştırma Kararına Esas Olan Yetersizlik Türü				
	Adı Soyadı	Adresi	İş Telefonu	Cep telefonu
Anne				
Baba				
Diğer Kişi*				
Birim Başkanı				

BEP GELİŞTİRME BİRİMİNE ULAŞAN BİLGİLER		
	Tarih/Sayı	Açıklama
Eğitsel Değerlendirme İsteği Formu**		
Yerleştirme Raporu***		
Daha Önceden Alınmış Kaynaştırma Kararı (Varsa)		

\* Öğrenci anne-baba dışında biriyle kalıyorsa.

\*\* Eğitsel Değerlendirme İsteği Formu: Rehberlik Araştırma Merkezi'ne incelenmek üzere okul tarafından düzenlenen rapordur.

\*\*\* Yerleştirme Raporu: İl/İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulunca alınan yerleştirme raporudur.



BEP GELİŞTİRME BİRİMİ ÜYELERİ	
GÖREVİ/ KONUMU	ADI SOYADI
Birim Başkanı (Birim başkanı Okul Müdürü yada görevlendireceği Müdür Yardımcısıdır)	
Özel Eğitim Gerektiren Birey	
Aile	
Öğretmenler*	
Rehber Öğretmen- Psikolojik Danışman	
RAM Temsilcisi (Varsa)	
Gezerek Özel Eğitim Görevi Verilen Öğretmen (Varsa)	

#### ACIKLAMALAR

\* Öğrencinin dersine giren tüm öğretmenler BEP Biriminin üyesidir. Öğrencinin performansı belirlendikten sonra hangi derslerden bireyselleştirilmiş Eğitim Planı yapılması gerektiği BEP toplantısında BEP Birimince karara bağlanmalıdır.

\*Öğrencinin ihtiyaç duyduğu derslerden BEP Planı hazırlanır.

\*BEP Dosyasının saklanması BEP Ekişi Başkanı ve Sınıf/Sınıf Rehber Öğretmeninin sorumludur.

\*Öğrencinin dersine giren tüm öğretmenler, alanı (dersi) ile ilgili performans almalıdır. Bu dosyadaki "Eğitsel Performans Formu" fotokopi ile çoğaltılarak öğrencinin dersine giren öğretmenlere verilmeli, form doldurulduktan sonra bir nüshası bu dosyada saklanmak üzere dosyada sorumlu kişiye teslim edilmelidir.

\*Bireyselleştirilmiş Eğitim Planı düzenlenmesine karar verilen derslerle ilgili düzenlenen "Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Formu" fotokopi ile çoğaltılarak ilgili ders öğretmenlerine verilmeli, form doldurulduktan sonra bir nüshası bu dosyada saklanmak üzere dosyada sorumlu kişiye teslim edilmelidir.

ÖĞRENCİ TANIMA KARTI		
ADI SOYADI		
NUMARASI		
	ANNESİNİN	BABASININ
ADI SOYADI		
ÖĞRENİM DÜZEYİ		
ÖZ MÜ - ÜVEY Mİ?		
MESLEĞİ- AYLIK GELİRİ		
SAĞ MI?		
EV TELEFONU		
İŞ TELEFONU		
CEP TELEFONU		
KARDEŞ SAYISI		
EVDE KENDİ ODASI VAR MI?		
YETERSİZLİĞİNE YÖNELİK DESTEK EĞİTİMİ ALIYOR MU?		
SINIF TEKRARI VAR MI? HANGİ SINIFTA?		
OKUL DEĞİŞİKLİĞİ VARSAM NEDENİ NEDİR?		
GEÇİRDİĞİ HASTALIKLAR		
YETERSİZLİĞİNE YÖNELİK KULLANDIĞI CİHAZ, PROTEZ, ORTEZ		
ÖĞRETMENİN BİLMESİ GEREKLİ ÖZEL BİLGİLER (alerji, sürekli kullandığı ilaç, terleme, epilepsi, korku, altını ıslatma v.b)		



Erasmus+

## İLK BEP TOPLANTISI

ÖĞRENCİNİN			
Adı Soyadı			Toplantı Tarihi
Doğum Tarihi	Cinsiyeti		BEP'in Tamamlanacağı Tarih*
Sınıfı	Numarası		
<b>ALINAN KARARLAR**</b>		<b>BEP TOPLANTISINA KATILANLAR</b>	
1.		<b>Adı Soyadı</b>	<b>İmza</b>
	Öğrenci		
	Anne/baba		
	Sınıf /Sınıf Rehber		
	Öğretmeni		
	Özel Eğitim Öğrtm.(Varsa)		
	Rehber öğretmen		
	BEP Geliştirme Birim Bşk.		
	Öğretmen/ Branşı		
	<b>Diğer Katılımcılar***</b>		
Öğrencinin Gelişimi İle İlgili Aile Hangi Sıklıkla Bilgilendirilecek?			
	4 Haftada Bir ( )	6 Haftada Bir ( )	
	8 Haftada Bir ( )	12 Haftada Bir ( )	
(AİLE ÇOCUĞUN GELİŞİMİ İLE İLGİLİ BEKLENMEDİK DURUMLARDA DA BİLGİLENDİRİLİR)			
* Aile çocuğun gelişimi ile hangi yolla bilgilendirilecek?			
<b>Bir Sonraki BEP Toplantı Tarihi:</b>	..../..../.....	Yazılı ( )	Öğretmen/Veli Toplantısı ( )
		Diğer :	

\* Öğrenci ile ilgili hazırlanacak BEP'in dönemlik ya da yıllık düzenlenmesine bağlı olarak BEP tamamlanma tarihi belirlenmelidir.

\*\* İlk BEP toplantısında BEP toplantılarının hangi sıklıkla yapılacağı karara bağlanmalıdır. Bir sonraki BEP gündemi karar olarak alınabilir.

\*\*\* Toplantıya (varsa) öğrencinin dersine daha önce girmiş olan öğretmenler çağrılabilir. Öğrencinin gelişimi ile ilgili diğer kurum ve kuruluşu amacıyla uzman kişiler kurula davet edilebilir.



Erasmus+

## BEP TOPLANTISI

### ÖĞRENCİNİN

Adı Soyadı

Doğum Tarihi

Sınıfı

Cinsiyeti

Numarası

Toplantı Tarihi

Toplantı No

### GÜNDEM

### BEP TOPLANTISINA KATILANLAR

1.		Adı Soyadı	İmza
	Öğrenci		
	Anne/baba		
	Sınıf /Sınıf Rehber Öğretmeni		
	Özel Eğitim Öğrtm. (Varsa)		
	Rehber öğretmen		
	BEP Geliştirme Birim Başkanı		
	<b>Diğer Katılımcılar *</b>		
	Görevi/ Branşı		

### ALINAN KARARLAR

1.			

**Bir Sonraki BEP Toplantı Tarihi**

...../...../.....

\* Toplantıya (varsa) öğrencinin daha önceki yıllar dersine giren diğer öğretmenler çağrılabilir. Öğrencinin gelişimi ile ilgili diğer kurum ve kuruluşlarda başvurmak amacıyla uzman kişiler kurula davet edilebilir.



Erasmus+

Öğrencinin Adı Soyadı:.....

## EGİTSEL PERFORMANS\*

*Öğretmen alanı (dersi) ile ilgili yıllık ders programını dikkate alarak, öğrencinin yapabildiği kazanımları tespit etmek, yıl içerisinde kazandırılması gereken kazanımları belirlemek amacıyla bu formu doldurmalıdır.*

*Öğrencinin yeterlilikleri, gelişim özellikleri, öncelikli ihtiyaçları, engeli, sınıfı v.b etmenler dikkate alınarak, hangi alanlarda ( derslerde) BEP Planı hazırlanacağına BEP Birimi karar vermelidir. Ancak BEP Planları hazırlanmasına ihtiyaç duyulmayan alanlarda (derslerde) görev alan öğretmenler BEP Toplantılarına katılarak öğrencinin güçlü yanları ve yapılabilecekler konusunda BEP Geliştirme Birimini bilgilendirmelidir.*

*\*Öğrencinin performansını belirlemeye yönelik yapılacak çalışmalar ve izlenecek yollar Kılavuz Kitapta örnekleri ile anlatılmıştır.*

**Düzenleyen:**

**İmza:**

**Tarih:**







MEB  
ÖZEL EĞİTİM REHBERLİK ve  
DANIŞMA HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

## OKULLARIMIZDA

# 3N eden asıl için Kaynaştırma

*Yönetici - Öğretmen - Aile  
KILAVUZU*

ANKARA, EYLÜL 2010



Erasmus+

# How to evaluate individual educational program?

People in charge of individual education program preparing evaluate the student improvement according to the long term aims of individual education program.



\* *Eđitimde feda edilecek fert yoktur.*  
**K.ATATÜRK**